

ПРИНЯТО
Советом колледжа
Протокол № 2
« 10 » 03 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле и промежуточной аттестации в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в Самарском колледже строительства и предпринимательства (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет форму, порядок, правила организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов Самарского колледжа строительства и предпринимательства (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Колледж) по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалиста среднего звена.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в последней редакции;
- Федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО);
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»;
- Положения о Самарском колледже строительства и предпринимательства (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет».

1.3. Форма промежуточной аттестации студентов по каждой дисциплине (профессиональному модулю) конкретизируется в учебном плане по конкретной специальности.

1.4. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

2. Организация и порядок проведения текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости - регулярная объективная оценка качества освоения студентами содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Оценивается систематичность учебной работы студента в течение семестра.

2.2. В рамках текущего контроля успеваемости преподаватель обязан проводить учет посещения студентами всех видов аудиторных занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля.

- 2.3. Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.
- 2.4. Текущий контроль успеваемости может проводиться преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля самостоятельно.
- 2.5. Данные текущего контроля успеваемости используются заведующими отделениями и преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы студентов, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.
- 2.6. Результаты текущего контроля успеваемости на учебных занятиях оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в журналы учебных занятий в колонку, соответствующую дню проведения учебного занятия, на котором осуществлялся текущий контроль.
- 2.7. По каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу к концу семестра у студента должно быть количество оценок, позволяющее объективно оценить качество освоения им содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Результаты текущего контроля успеваемости заносятся в журналы учебных занятий.
- 2.8. Данные текущего контроля используются руководителями и преподавателями колледжа для анализа освоения студентами ППССЗ, обеспечения ритмичной учебной работы студентов, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными студентами, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.
- 2.9. Для учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, изучаемых в течение двух и более семестров, и по которым в рабочем учебном плане не отражена конкретная форма итоговой аттестации, в журналах групп и ведомостях выставляются итоговые оценки по результатам текущего контроля за семестр.
- 2.10. Для проведения текущего контроля преподаватель использует средства контроля из утвержденного фонда оценочных средств по учебной дисциплине (профессиональному модулю), разрабатываемого преподавателем самостоятельно.

3. Организации и порядок проведения промежуточной аттестации

- 3.1. Промежуточная аттестация студентов представляет собой процедуру установления соответствия качества подготовки студентов требованиям ФГОС по специальности СПО за семестр.
- 3.2. Формами промежуточной аттестации студентов являются:
- зачет;
 - дифференцированный зачет;
 - дифференцированный зачет (комплексный);
 - экзамен (комплексный экзамен);
 - экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.
- 3.3. Итоговая оценка по дисциплине, не вынесенной на экзаменационную сессию, выставляется на основании оценок текущего контроля знаний обучающихся либо по результатам других видов контроля, проводимых в конце семестра для оценки результатов освоения учебной дисциплины. К другим видам контроля относятся:
- итоговая контрольная работа;
 - итоговое тестирование;
 - защита реферата (проекта).

3.4. Форма промежуточной аттестации студентов по дисциплине, профессиональному модулю (междисциплинарному курсу), учебной и производственной практикам устанавливается в соответствии с учебным планом и доводится до сведения студентов в течение первых двух недель после начала обучения (приложение 1).

3.5. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов независимо от формы обучения не должно превышать 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре, факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

3.6. К промежуточной аттестации допускаются студенты:

- не имеющие академических задолженностей за предыдущие семестры обучения;
- освоившие образовательную программу и прошедшие все виды текущего контроля успеваемости.

3.7. На зачете, дифференцированном зачете или экзамене студенты обязаны иметь при себе зачетную книжку с печатью допуска от заведующего отделением, которую они предъявляют преподавателю, принимающему зачет, дифференцированный зачет или экзамен до его начала.

3.8. Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, определяется учебным планом. Расписание проведения промежуточной аттестации (экзаменационной сессии) составляется в соответствии с учебным планом и утверждается в установленном порядке.

3.9. Студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, могут сдавать зачеты и экзамены в межсессионный период в сроки, устанавливаемые директором Колледжа.

3.10. Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

3.10.1. Зачеты /дифференцированные зачеты (в том числе комплексные) могут проводиться в устной или письменной форме, в том числе в форме тестов и творческих работ. Преподавателю предоставляется право поставить зачет/ дифференцированный зачет без опроса тем студентам, которые выполнили все лабораторно-практические занятия на оценки 4 (хорошо) и/или 5 (отлично), активно работали на теоретических занятиях и показали необходимый уровень владения учебным материалом.

3.10.2. При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в зачетной книжке словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Оценка, полученная на дифференцированном зачете, заносится в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной).

3.10.3. Результат комплексного дифференцированного зачёта выставляется в отдельные ведомости по каждой дисциплине и фиксируется в зачётных книжках обучающихся также по каждой дисциплине отдельно.

3.11. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной деятельности.

3.11.1. Студенты, не сдавшие в установленные сроки зачеты, не допускаются к сдаче экзаменов.

3.11.2. Экзамен может проводиться по отдельной дисциплине и (или) по двум или нескольким дисциплинам (комплексный экзамен). Целью проведения экзамена является проверка и оценка работы студента за курс (семестр), полученных им теоретических знаний, приобретенных умений и навыков самостоятельной работы, уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

3.11.3. Экзамены проводятся по билетам в устной, письменной или в других формах. Форма проведения экзамена утверждается на заседании предметно-цикловой комиссии, к которой относится дисциплина (профессиональный модуль).

3.11.4. Во время экзамена студенты могут пользоваться учебными программами, а также с разрешения преподавателя справочными материалами и другими пособиями, не содержащими прямого ответа на вопросы экзаменационного билета.

3.11.5. Преподавателю, принимающему экзамен, предоставляется право задавать студенту дополнительные вопросы по программе изученного курса.

3.11.6. Результаты сдачи экзаменов определяются оценками:

5» - отлично»; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - «неудовлетворительно».

Положительные отметки заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента, неудовлетворительные отметки проставляются только в экзаменационную ведомость.

3.11.7. В случае, когда отдельные разделы курса, по которым установлен один экзамен, читаются несколькими преподавателями, экзамен может проводиться с их участием, при этом проставляется одна оценка, а в ведомости расписываются все преподаватели, принимавшие экзамен.

3.11.8. Комплексный экзамен по нескольким дисциплинам проводится с участием преподавателей, ведущих дисциплины, включенные в комплексный экзамен. По каждой дисциплине оформляется отдельная ведомость, также отдельно по каждой дисциплине оформляется и зачетная книжка.

Требования к проведению комплексного экзамена соответствуют требованиям к экзамену по отдельной дисциплине.

3.12. Оценка, полученная на зачете/дифференцированном зачете/экзамене заносится в аттестационную ведомость (Приложение 2), журнал и зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительных оценок).

3.13. Требования к проведению экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю прописаны в Положении об экзамене (квалификационном) по профессиональным модулям основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования Самарского колледжа строительства и предпринимательства (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет».

3.14. Для проведения промежуточной аттестации преподаватель использует средства контроля из утвержденного фонда оценочных средств по учебной дисциплине (профессиональному модулю), разрабатываемого преподавателем самостоятельно.

3.15. Результаты промежуточной аттестации и предложения по совершенствованию учебного процесса после сессии выносятся на обсуждение педагогического совета колледжа.

4. Перевод студентов на следующий курс, ликвидация академической задолженности

4.1. Студенты, полностью выполнившие учебный план данного курса, успешно сдавшие все экзамены и зачеты в рамках промежуточной аттестации, переводятся на следующий курс приказом директора Колледжа.

4.2. Студенты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность (один и более несданных зачетов и (или) экзаменов), переводятся на следующий курс условно.

Академической задолженностью считается наличие неудовлетворительной оценки по дисциплине, либо по междисциплинарному курсу по результатам промежуточной аттестации.

4.3. Для ликвидации студентами академической задолженности устанавливаются индивидуальные сроки сдачи задолженностей по промежуточной аттестации в пределах одного года с момента ее образования. В указанный период не включаются время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность и не ликвидировавшие её в установленный период времени, приказом директора отчисляются из колледжа.

4.5. Студентам выпускных групп в целях получения более высокой итоговой оценки по их личному заявлению может быть разрешено прохождение повторной аттестации не более чем по двум из учебных дисциплин и (или) МДК, изучаемых на предыдущих курсах.

